

Nadere overeenkomst

tussen

Stichting Inkoopbureau West-Brabant

En

<Naam opdrachtnemer>

Ten behoeve van

Inhuur tijdelijk personeel

Kenmerk: siw008488

Ondergetekenden:

- a. Stichting Inkoopbureau West-Brabant zetelende te Roosendaalseweg 4 te Etten-Leur ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam + functie>, verder genoemd "Opdrachtgever";
en
- b. <NAAM OPDRACHTNEMER>, gevestigd aan te <straat>, te <plaats>, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam + functie>, hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

Gezamenlijk te noemen: "Partijen"

Nemen in aanmerking dat:

- a. Opdrachtgever met Opdrachtnemer op 01-03-2020 een raamovereenkomst met betrekking tot 'Inhuur tijdelijk personeel' (kenmerk: siw008488) heeft gesloten die van toepassing is op alle Nadere opdrachten die Opdrachtgever gedurende de looptijd van de raamovereenkomst aan Opdrachtgever verstrekt;
- b. Opdrachtgever op basis van het gunningcriterium 'beste prijs-kwaliteitverhouding' de opdracht zoals omschreven in het Programma van Eisen (kenmerk: siw008488) heeft gegund;
- c. In deze Nadere overeenkomst de specifieke voorwaarden zijn vastgelegd met betrekking tot het verrichten van gespecificeerde inkoopadviesdiensten/contractmanagementdiensten door Opdrachtnemer.

en komen als volgt overeen:

Artikel 1

Aard van de opdracht

- 1.1 Opdrachtgever verleent hierbij aan opdrachtgever opdracht tot het verrichten van [inkoopadviesdiensten/contractmanagementdiensten] op basis van [detachering/ een projectmatige opdracht] voor [korte omschrijving opdracht].
- 1.2 Opdrachtgever zet voor de uitvoering van deze opdracht [naam professional] als Professional in.
- 1.3 Op deze nadere overeenkomst zijn de bepalingen uit de raamovereenkomst van toepassing, voor zover daarvan in deze nadere overeenkomst niet wordt afgeweken.
- 1.4 De bij deze nadere overeenkomst gevoegde bijlagen maken integraal deel uit van deze raamovereenkomst. Voor zover de bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de

navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:

1. de nadere overeenkomst;
2. de raamovereenkomst d.d. 01-03-2021;
3. de nadere offerteaanvraag d.d. datum;
4. de nadere offerte van opdrachtnemer d.d. datum inclusief het hierbij horende kandidatenaanbod.

Artikel 2

Duur van de nadere overeenkomst

2.1 Bij detachering:

De looptijd van deze nadere overeenkomst zal [aantal] maanden bedragen, ingaan op [datum] en eindigen op [datum].

Bij projectmatige opdracht:

Deze nadere overeenkomst start op [datum] en duurt voort tot aan de resultaatverplichting, zoals omschreven in de nadere offerteaanvraag, is voldaan. De deadline hiervoor is gesteld op [datum].

2.2 Wijzigingen worden schriftelijk tussen partijen overeengekomen en als bijlage bij deze nadere overeenkomst gevoegd.

Artikel 3

Prijs

3.1 Opdrachtnemer zal de gevraagde dienstverlening leveren tegen

Bij detachering: Een vast uurtarief van € [bedrag]

Bij een projectmatige opdracht: een fixed price van € [bedrag]

3.2 De prijzen (uurtarieven) hebben betrekking op alle door opdrachtnemer in het kader van deze nadere overeenkomst (incl. de bepalingen uit de raamovereenkomst) te leveren diensten en zijn inclusief alle eventueel bijkomende kosten tenzij anders overeengekomen wordt in deze nadere overeenkomst.

- 3.3 De overeengekomen prijzen (uurtarieven) zijn vast en onveranderlijk tot 01-03-2022. Na deze datum gelden de afspraken inzake indexering, zoals deze zijn vastgelegd in de raamovereenkomst.

Artikel 4

Facturatie en betaling

In aanvulling op de bepalingen inzake facturatie en betaling, zoals vastgelegd in de raamovereenkomst geldt het volgende:

- 4.1 Bij een **detachering** (*inspanningsverplichting*) worden de gewerkte uren maandelijks gefactureerd op basis van nacalculatie. Hierbij worden de uurtarieven uit het inschrijfbiljet gehanteerd.
- 4.2 Bij een **projectmatige opdracht** (*resultaatsverplichting*) wordt gefactureerd op basis de in deze nadere overeenkomst overeengekomen fixed price (all-in, excl. Btw). Hierbij worden de uurtarieven uit het inschrijfbiljet gehanteerd. Deze facturatie geschiedt volgens onderstaand schema:
- De eerste termijn van [50] % wordt afgerekend bij halverwege de opdracht;
 - De tweede termijn van [50] % wordt afgerekend na oplevering van het overeengekomen eindresultaat.

Artikel 5

Exclusiviteit samenwerking

- 5.1 Partijen komen met elkaar overeen dat Opdrachtnemer niet rechtstreeks, zonder tussenkomst van Opdrachtgever, werkzaamheden mag verrichten voor deelnemer(s) waar Professional bij zal worden ingezet.
- 5.2 Dit geldt voor een periode van 12 maanden, na het aflopen van de Overeenkomst van Opdracht, waarbij een eventuele verlenging van de Opdracht meegerekend worden bij de looptijd van de Opdracht.
- 5.3 Wanneer Opdrachtnemer handelt in strijd met dit artikel, geldt een direct opeisbare boete van € 20.000,-.
- 5.4 De boete uit lid 3 wordt vermeerderd met € 800,- per dag dat de overtreding zich voor blijft doen tot een maximum van € 15.000,-.

Artikel 6

Werkplek

6.1 De professional is zelf verantwoordelijk voor laptop, smartphone en vervoer naar locatie.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend,

Voor akkoord,

Voor akkoord,

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

Naam

Naam

Functie

Functie

Plaats

Plaats

Datum

Datum